

- มีหน้าที่
๑. ประสานงานกับวัดเพื่อเตรียมจัดทำกำหนดการ
 ๒. จัดเตรียมผ้ากฐิน บริวารกฐิน เครื่องไทยธรรมถวายพระ
 ๓. ดูแลต้อนรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มาร่วมงาน
 ๔. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำฎีกา ของกฐินและหนังสือเชิญ

- | | | |
|-----|---------------------|---------------------|
| ๓.๑ | ผู้อำนวยการกองกลาง | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ | นางอุบล บริบูรณ์ | รองประธาน |
| ๓.๓ | น.ส.สุปรียา คงแสงชู | กรรมการ |
| ๓.๔ | นางสุวิภา ภู่มณี | กรรมการ |
| ๓.๕ | นางศิวพร แสงทอง | กรรมการ |
| ๓.๖ | น.ส.เขาวนีย์ แยมผิว | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. จัดทำฎีกาและซองกฐิน
๒. จัดทำหนังสือเชิญผู้บริหาร หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี
๓. จัดทำหนังสือเชิญผู้บริหาร หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยร่วมงานฉลองกฐินและร่วมทอดกฐิน
๔. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|------|------------------------------|---------------|
| ๔.๑ | ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ | น.ส.พิชญ์สินี พงษ์สวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๔.๓ | น.ส.กชพรรณ บัวคำ | กรรมการ |
| ๔.๔ | น.ส.วิมลพรรณ เกษรอิน | กรรมการ |
| ๔.๕ | น.ส.นุชจรรย์ ชูศรีวัน | กรรมการ |
| ๔.๖ | น.ส.พรวิภา กลั่นทอง | กรรมการ |
| ๔.๗ | น.ส.รัตติกาล เส้นขาว | กรรมการ |
| ๔.๘ | น.ส.ศิริเพ็ญ เมามณีทอง | กรรมการ |
| ๔.๙ | น.ส.สุปวีร์ เรืองสุรัตน์ | กรรมการ |
| ๔.๑๐ | น.ส.จารุวรรณ จันทร์รื่นเรือง | กรรมการ |
| ๔.๑๑ | น.ส.อภิญา สกมลพรหมณ์ | กรรมการ |
| ๔.๑๒ | น.ส.พัชรี เอี่ยมถิ่น | กรรมการ |

๔.๑๓ น.ส.จินตนา โพธิ์ศรี	กรรมการ
๔.๑๔ น.ส.วรารัตน์ ไทยประยูร	กรรมการ
๔.๑๕ น.ส.วาสนา อธิพรชัย	กรรมการ
๔.๑๖ น.ส.วรรณมา แก้วพลอย	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๗ นางวราภรณ์ ปุ้ยไทย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. รวบรวมเงินทำบุญ โดยแยกตามสายของคณะกรรมการที่ระบุไว้ในปฏิทิน
 ๒. จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายเงินทำบุญ
 ๓. จัดทำหนังสือขอขอบคุณ และจัดส่งใบอนุโมทนาบัตรให้แก่ผู้ร่วมทำบุญ
 ๔. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพนิ่ง

๕.๑ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ทรงวิทย์ เจริญกิจจนลาภ)	ประธานกรรมการ
๕.๒ น.ส.ธนิชพร ปานเนา	กรรมการ
๕.๓ นายสุบิน เอกจิตต์	กรรมการ
๕.๔ น.ส.ณัฐรา สุขเกษม	กรรมการ
๕.๕ นายหัตถ์เทพ มัตติตานนท์	กรรมการ
๕.๖ นายพิพัฒน์ ตรีไพบูลย์	กรรมการ
๕.๗ นายอภิเชก บานแย้ม	กรรมการ
๕.๘ น.ส.ภุริษา สุริวงษ์	กรรมการ
๕.๙ สิบเอกธนรัตน์ รัตนพงศ์ธระ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. จัดทำไวนิล ประชาสัมพันธ์โครงการทอดกฐินสามัคคี
 ๒. บันทึกภาพนิ่งในวันแห่องค์กฐิน วันฉลองกฐินและวันทอดกฐิน
 ๓. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพเคลื่อนไหว

๖.๑ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายวาฤทธิ์ กันแก้ว	รองประธาน
๖.๓ นายสุทิน เกษตรรัตนชัย	กรรมการ
๖.๔ ผศ.ภสุโชค หยกสหชาติ	กรรมการ
๖.๕ นายพันธฤทธิ์ พุ่มจำปา	กรรมการ
๖.๖ นายณรงค์ศักดิ์ แสงป้อม	กรรมการ

๖.๗ นายณัฐวัฒน์ ...

๖.๗ นายณัฐวัฒน์ หมุดเพชร	กรรมการ
๖.๘ นายรัศมีศรุต ตันวิบูล	กรรมการ
๖.๙ นายวิทยา ปานเพชร	กรรมการ
๖.๑๐ นายพงษ์พันธุ์ เฟื่องฟูง	กรรมการ
๖.๑๑ น.ส.วารณี เสือเมือง	กรรมการ
๖.๑๒ นายวรพันธ์ ยวงจันทร์	กรรมการ
๖.๑๓ นายณัฐพล พรหมมี	กรรมการ
๖.๑๔ นายสมัย ดวงทิพย์จันทร์	กรรมการ
๖.๑๕ นายทรงวุฒิ ไยกะมุข	กรรมการ
๖.๑๖ ว่าที่ ร.อ.อำนาจ หังสา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. บันทึกภาพเคลื่อนไหวในงานวันฉลองกฐินและวันทอดกฐิน

๒. จัดทำวีดิทัศน์งานทอดกฐินสามัคคี

๓. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. คณะกรรมการฝ่ายแห่งองค์กฐิน

๗.๑ รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีชูนิก)	ประธานกรรมการ
๗.๒ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรवासกรี	กรรมการ
๗.๓ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี	กรรมการ
๗.๔ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี	กรรมการ
๗.๕ อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมทุกศูนย์	กรรมการ
๗.๖ นายองค์การนักศึกษา	กรรมการ
๗.๗ อุปนายกองค์การนักศึกษา ๔ ศูนย์	กรรมการ
๗.๘ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดขบวนแห่งองค์กฐินบริเวณชุมชนโดยรอบทุกศูนย์และเชิญชวนผู้มีจิตศรัทธาร่วมทำบุญ

๒. รวบรวมเงินทำบุญจากการแห่งองค์กฐินส่งให้คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๓. จัดคณะกรรมการองค์การนักศึกษาทุกศูนย์ร่วมงาน

๔. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๘.๑ รองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์เย็น)	ประธานกรรมการ
๘.๒ ผู้อำนวยการกองกลาง	รองประธานกรรมการ
๘.๓ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรทุกศูนย์	กรรมการ

๘.๔ พนักงานขับรถทุกศูนย์พื้นที่

กรรมการ

๘.๕ นางกัลปอรรถ สิทธาภา

กรรมการ

๘.๖ หัวหน้างานบริการ กองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดยานพาหนะรับส่งบุคลากรที่จะมาร่วมงาน

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล บุรินทร์วัฒนา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ